

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 02 DEL 25/07/2017**

Il Consiglio inizia alle ore 18:50.

Sono presenti i consiglieri:

Castelli Enrico; Di Mascio Valentina; Domizi Franco; Illuminati Bruno; Lanciani Vittorio; Morresi Fabio; Ottone Serenella; Schiavoni Michele; Strafella Silvia; Verducci Anna; Vissani Pier Giuseppe.

Ingresso Michele Schiavoni: ora 19:05

Uscita Pier-Giuseppe Vissani: ora 19:55

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Nuove iscrizioni
2. Gruppo di lavoro sul sisma. Rapporto tra Università e OAPPC di Macerata
3. Presa visione del verbale dell'ultima riunione del Consiglio 2013-2017
4. Partecipazione al XXVII Seminario internazionale e Premio di Architettura e Cultura Urbana - Ricostruzione e Innovazione - Camerino 30 Luglio - 3 Agosto 2017
5. Logistica e gestione spese
6. Designazione componenti Commissione Parcelle
7. Terme gruppi dei collaudatori
8. Concertazione e rappresentanza regionale
9. Varie ed eventuali
10. Approvazione verbale di seduta

#### **1. Nuove iscrizioni**

È stata certificata l'iscrizione alla sezione speciale dell'Albo della S.T.P. "ORA INGEGNERIA E ARCHITETTURA S.T.P. S.R.L." con il numero Matricola 002 S.T.P. dal 25/07/2017

#### **2. Gruppo di lavoro sul sisma. Rapporto tra Università e OAPPC di Macerata**

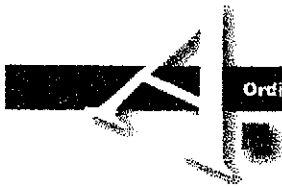
Per poter coordinare ricerca e progettazione, anche in considerazione della pianificazione legata alla ricostruzione post sisma, il Consiglio intende valutare, in accordo con gli altri Ordini professionali, la possibilità di definire un Protocollo di Intesa tra spin-off e liberi professionisti, con l'obiettivo di definire ruoli e limiti dei soggetti coinvolti.

Il Consiglio si impegna ad approfondire il tema e stabilire dei contatti con enti universitari e altri organi potenzialmente interessati

#### **3. Presa visione del verbale dell'ultima riunione del Consiglio 2013-2017**

Verbale n.40. Il Consiglio prende atto dei seguenti punti trattati all'O.d.G.

- a. è in corso una trattativa per l'acquisizione di una nuova sede (ipoteticamente la Chiesa di San Rocco a Macerata) con il Comune di Macerata.  
Il Consiglio, rappresentato da Serenella Ottone e Vittorio Lanciani, riprenderà contatti con i tecnici comunali.
- b. Pubblicazione su Antinori.



Il consiglio incarica Michele Schiavoni, in qualità di Delegato Commissione Cultura, a prendere contatti con Luca Cristini e richiedere un indice e un aggiornamento del preventivo.

- c. accesso al database dei contatti degli iscritti.

Il Consiglio delibera di inserire sul sito, oltre alla PEC, anche l'e-mail di tutti gli iscritti. La richiesta della lista completa di contatti (in formato excel) avverrà a fronte di un corrispettivo pari a 0,20€ a iscritto.

- d. Contratto di collaborazione semestrale tra OAPPC e giornalista Emanuela Sabbatini.

Il Consiglio delibera di interrompere la collaborazione di comune accordo con la giornalista sopraccitata, in attesa di valutare in piano di comunicazione coordinato e più efficiente.

#### **4. Partecipazione al XXVII Seminario internazionale e Premio di Architettura e Cultura Urbana - Ricostruzione e Innovazione - Camerino 30 Luglio - 3 Agosto 2017**

Il regolamento del premio che verrà assegnato al termine del Seminario, prevede tra la Commissione di Giuria anche la partecipazione del Presidente Ordine Architetti, PPC della provincia di Macerata o suo delegato.

Il Consiglio delibera che il consigliere Michele Schiavoni, delegato per la Commissione Cultura, parteciperà come componente della giuria in rappresentanza dell'OAPPC di Macerata.

Giovedì 3 Agosto 2017, tutti i Consiglieri parteciperanno all'incontro con il Presidente Nazionale CNA Capocchin.

#### **5. Logistica e gestione spese**

Per consentire una gestione chiara e veloce in merito alle spese sostenute dai Consiglieri in missione, il Consiglio delibera l'acquisto di un telepass e la conservazione del bancomat, di una carta prepagata e una carta di credito nominativa intestata al Tesoriere Fabio Morresi.

Sono sempre rimborsati i biglietti dei mezzi pubblici.

Siamo in attesa del preventivo per una convenzione con l'azienda AVIS per il noleggio di un'auto.

Con la recente normativa sullo *split payment* il Consiglio valuterà i costi del commercialista e di un eventuale revisore dei conti e le condizioni conseguenti all'apertura della P.IVA.

Vitto e alloggio: il Consiglio delibererà un regolamento per stabilire i limiti di spesa per singolo consigliere incaricato alla missione.

Il Consiglio delibera di dotarsi di un POS.

#### **6. Designazione componenti Commissione Parcelle**

Il consiglio delibera la scelta di istituire la Commissione Parcelle composta da n. 2 Consiglieri, affiancati da n.2 professionisti esterni. I componenti individuati finora sono:

- a. Fabio Morresi (*Consigliere Tesoriere*)
- b. Bruno Illuminati (*Consigliere Delegato Commissione Architetti nella Società*)
- c. Alessandro Castelli (*libero professionista*)

Al momento della vidimazione il corrispettivo dovuto all'Ordine per la certificazione può essere corrisposto dall'iscritto direttamente o tramite polizza fideiussoria.

#### 7. Terne gruppi dei collaudatori

I professionisti iscritti da almeno 10 anni verranno divisi in 3 fasce in base agli anni di iscrizione e la terna sarà composta da 3 professionisti, scelti ognuno su una fascia, in ordine di anzianità.

#### 8. Concertazione e rappresentanza regionale

Si comunica la necessità di lavorare di concerto con gli altri ordini professionali delle Marche, prioritariamente architetti poi anche altre professioni, per costituire una sorta di R.T.P. regionale.

#### 9. Varie ed eventuali

I turni di presenza di ciascun Consigliere presso gli Uffici della Segreteria dell'Ordine saranno definiti nella prima riunione utile dopo la chiusura estiva degli uffici stessi.

La programmazione di ciascuna Commissione avverrà a Settembre quando si saranno formati i gruppi di lavoro definitivi.

I Consiglieri si impegnano a firmare tutte le comunicazioni, anche informali, scritte su carta intestata.

Il Consiglio dell'Ordine si doterà nel modo più rapido possibile di un regolamento interno che regolerà le sue attribuzioni.

La stesura del Regolamento aggiornato avverrà a partire da Settembre 2017, quando sarà definitivamente costituita la Commissione Normativa.

La revisione delle quote d'iscrizione in termini di scadenze e importi, verrà discussa al prossimo Consiglio.

#### 10. Approvazione verbale di seduta

Il Consigliere Segretario dà lettura del presente verbale. Il Consiglio approva.

Il Consiglio termina alle ore 21:00.

II SEGRETARIO  
(arch. Valentina Di Mascio)

*Valentina Di Mascio*

II PRESIDENTE  
(arch. Lanciani Vittorio)

*Vittorio Lanciani*

